



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL

FORMATO REGISTRO, MEDICIÓN Y CONTROL DE RESIDUOS APROVECHABLES Y NO APROVECHABLES

Código: FOR-GA-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2025016094 -
20/05/2025

Página: 1 de 2

Nombre de Unidad Operativa: <u>JRC Villamary</u>			Localidad: <u>Engativá</u>		Tipo unidad:		☒ Propia ☐ Tercerizada		Año: <u>2026</u>		Fase de transición:		☒ Fase I ☐ Fase II		
DIA	BOLSA	MES: <u>Febrero</u>		MES: <u>Marzo</u>		MES: <u>Abril</u>		MES: <u>Mayo</u>		MES:		MES:		MES:	
		BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA
1		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
3		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
4		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
5		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
6		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
7		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
8		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
9		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
10		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
11		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
12		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
13		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
14		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
15		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
16		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
17		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
18		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
19		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
20		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
21		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
22		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
23		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
24		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
25		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
26		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
27		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
28		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
29		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
30		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
31		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Resumen mes: C - NC		C	C	C	C	C	C	C	C						
TOTAL		C 25	C 55	C 20	C 52	C 9	C 27	C 18	C 56						
		<u>Xiomara Rodriguez</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	<u>Xiomara Rodriguez</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	<u>Xiomara Rodriguez</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	<u>Xiomara Rodriguez</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	<u>Xiomara Rodriguez</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	<u>Xiomara Rodriguez</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	<u>Xiomara Rodriguez</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	<u>Xiomara Rodriguez</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	<u>Xiomara Rodriguez</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	<u>Xiomara Rodriguez</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	<u>Xiomara Rodriguez</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	<u>Xiomara Rodriguez</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	<u>Xiomara Rodriguez</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	<u>Xiomara Rodriguez</u> Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa

En este formato se hará el registro del peso en kilogramos (kg) de los residuos sólidos cada vez que sean entregados al operador de aseo (bolsa negra) y al reciclador de oficio materiales reciclables (bolsa blanca). De igual manera el personal de aseo evaluará con un cumple C y no cumple NC las condiciones de los residuos dispuestos en el punto ecológico, de encontrarse un NC, el responsable ambiental de la unidad operativa deberá garantizar las acciones correctivas a lugar para subsanar el no cumplimiento. Los espacios que no cuenten con un valor a consignar deberán ser diligenciados con el número cero "0". La información deberá diligenciada a diario.

Clasificación: Información Pública

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL		Código: FOR-GA-010
			Versión: 1
	FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES Y SEGUIMIENTO AL ACUERDO DE CORRESPONSABILIDAD		Fecha: Memo I2025016094 – 20/05/2025
			Página: 1 de 2

Nombre Unidad Operativa:		Localidad:		Tipo de Unidad:		Propia	Año:	Fase de Transición:	Fase I	
JLC Villa Mari		Engativá		x		Tercerizada	2026	x	Fase II	
Tipo de Material	Material recuperado (Bolsa Blanca)							Acuerdo N°	Firma Recuperador	Firma Responsable ambiental o de la unidad operativa
	Papel (Kg)	Cartón (Kg)	Vidrio (Kg)	Plástico (Kg)	Metales (Kg)	Material no aprovechado (kg)	TOTAL MES (Kg)			
Mes										
Enero										
Febrero	14	10	0	1	0	0	25	006	Erick Pachón	Xiomara Rodríguez
Marzo	12	4	0	4	0	0	20	006	Erick Pachón	Xiomara Rodríguez
Abril	17	12	0	13	0	0	42	006	Erick Pachón	Xiomara Rodríguez
Mayo	21	13	0	12	0	0	46	006	Erick Pachón	Xiomara Rodríguez
Junio									Erick Pachón	
Julio										
Agosto										
Septiembre										
Octubre										
Noviembre										
Diciembre										

NOTA: En caso de que la unidad operativa no genere residuos aprovechables durante el mes, el formato debe diligenciarse en ceros y únicamente debe ser firmado por el responsable de la unidad operativa o Responsable Ambiental.

Clasificación: Información Pública